

ТЕМА: СЕКСУАЛЬНЫЕ ДОМОГАТЕЛЬСТВА

ИНИЦИИРУЮЩАЯ ИНСТАНЦИЯ: ЗАМЕСТИТЕЛЬ ИНСПЕКТОРА ШКОЛЬНОГО ОКРУГА,
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

ДАТА ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ: 13 ОКТЯБРЯ 2015 г.

РЕДАКЦИЯ ОТ: 16 ДЕКАБРЯ 2019 г.
22 СЕНТЯБРЯ 2020 г.
23 МАРТА 2021 г.

Координатор по Разделу IX Закона о гражданских правах

Округ назначает указанное ниже лицо ответственным сотрудником для координации своих усилий по соблюдению Раздела IX Закона об образовании 1972 года с поправками, а также для расследования и разрешения жалоб на сексуальные домогательства в соответствии с Административным актом 1312.3т – Единый порядок подачи и рассмотрения жалоб. Контактная информация для связи с Координатором по Разделу IX Закона о гражданских правах:

Роб Хэсти
Исполнительный директор отдела кадров
1750 Cirby Way
Roseville, CA 95661
(916)782-8663
rhasty@rjuhsd.us

Округ должен сообщить имя или должность, рабочий адрес, адрес электронной почты и номер телефона Координатора округа по Разделу IX Закона о гражданских правах ученикам, родителям/опекунам, сотрудникам, профессиональным ассоциациям и кандидатам на трудоустройство. (СВОД ФЕДЕРАЛЬНЫХ ПРАВИЛ (CFR), РАЗДЕЛ 34, статья 106.8)

Запрещенное поведение

Запрещенные сексуальные домогательства включают, помимо прочего, нежеланные сексуальные домогательства, нежеланные просьбы о сексуальном внимании или другое нежеланное словесное, визуальное или физическое поведение сексуального характера в отношении другого человека того же или противоположного пола в образовательной среде, по признаку пола и при любом из указанных ниже условий: (Кодекс об образовании 212.5; 5 Административный кодекс Калифорнии (CCR) 4916)

1. Подчинение таким правилам поведения прямо или опосредованно является условием академического статуса или успеваемости ученика.
2. Подчинение или отказ ученика подчиняться таким правилам поведения используется в качестве основы для принятия академических решений, касающихся ученика.
3. Цель или следствие таких поступков – негативное влияние на успеваемость студента или создание запугивающей, враждебной или агрессивной образовательной среды.

4. Подчинение или отказ ученика подчиняться таким правилам поведения используется в качестве основы для принятия любого решения, влияющего на ученика, касательно льгот и услуг, наград, программ или мероприятий, доступных в рамках любой школьной программы или мероприятия или через них.

Примеры типов поведения, которые запрещены в округе и которые могут представлять собой сексуальное домогательство, включают, помимо прочего, следующие:

1. Нежеланные подглядывания, сексуальный флирт или предложения
2. Нежеланные оскорбления сексуального характера, эпитеты, угрозы, словесные оскорбления, унижительные комментарии или сексуально унижительные описания
3. Графические словесные комментарии о теле человека или слишком личные разговоры
4. Шутки сексуального характера, унижительные плакаты, записки, рассказы, карикатуры, рисунки, фотографии, непристойные жесты или сгенерированные компьютером изображения сексуального характера
5. Распространение слухов сексуального характера
6. Подначивания или замечания сексуального характера в адрес учеников, которые учатся в преимущественно однополых классах
7. Массирование, хватание, ласкание, поглаживание или почесывание тела
8. Прикосновение к телу или одежде человека в сексуальном плане
9. Препятствие или преграждающие движения или любое физическое вмешательство в школьную деятельность, когда оно направлено на человека по признаку пола
10. Демонстрация предметов, наводящих на сексуальные мысли AR 5145.7 (b)
11. Сексуальное посягательство, насильственные действия сексуального характера или сексуальное принуждение
12. Электронные сообщения, содержащие слова, комментарии или изображения, описанные выше

Любое запрещенное поведение, происходящее за территорией школы или вне связанных со школой или спонсируемых школой программ или мероприятий, будет рассматриваться как сексуальное домогательство в нарушение политики округа, если оно оказывает продолжающееся воздействие или создает враждебную школьную среду для заявителя или жертвы такого поведения.

Процесс рассмотрения жалоб на уровне школы / Процедура рассмотрения жалоб

Жалобы на сексуальные домогательства или любое поведение, запрещенное политикой округа о недискриминации/домогательствах - ВР 5145.3, должны рассматриваться в соответствии со следующей процедурой:

1. **Уведомление и прием жалобы:** Любой ученик или ученица, которые считают, что они подверглись сексуальному домогательству или стали свидетелями сексуального домогательства, могут подать жалобу любому сотруднику школы. В течение 24 часов после получения жалобы работник школы должен сообщить о ней директору или уполномоченному лицу. Кроме того, любой сотрудник школы, ставший свидетелем любого случая сексуального домогательства с участием ученика, должен в течение 24 часов сообщить об этом директору или уполномоченному лицу, независимо от того, подаст ли жертва жалобу.

В случае сексуального домогательства с участием директора или уполномоченного лица, которому обычно подается жалоба, сотрудник, получивший заявление ученика или наблюдающий инцидент, должен вместо этого доложить инспектору школьного округа или его уполномоченному.

2. **Начало расследования:** Директор школы или уполномоченное им лицо должно начать беспристрастное расследование заявления о сексуальном домогательстве в течение пяти учебных дней после получения уведомления о домогательстве, независимо от того, была ли подана официальная жалоба. Считается, что округ получил "уведомление" о необходимости проведения расследования, когда он получил информацию от ученика, который считает, что он/она подверглись домогательствам, или от родителя/опекуна ученика, сотрудника, который получил жалобу от ученика, или любого сотрудника или ученика, который стал свидетелем такого поведения.

Если директор школы или уполномоченное им лицо получает анонимную жалобу или аудиовизуальное сообщение о предполагаемом сексуальном домогательстве, он/она должен определить, насколько целесообразно проводить расследование, учитывая характер и достоверность информации, серьезность предполагаемого инцидента, и возможность установить личности лиц, которые подверглись предполагаемому домогательству.

3. **Предварительный разговор с учеником:** Если ученик или родитель/опекун пожаловался или предоставил информацию о сексуальном домогательстве, директор или уполномоченное лицо должны описать им порядок подачи жалоб Школьного округа и обсудить, каких действий добивается ученик в ответ на жалобу. Ученик, который подает жалобу, должен иметь возможность описать инцидент, указать свидетелей, которые могут располагать соответствующей информацией, предоставить другие доказательства домогательства и подать жалобу в письменной форме. Если ученик просит о конфиденциальности, ему/ей сообщают, что такая просьба может ограничить возможности округа в проведении расследования.

4. **Процесс расследования:** Директор школы или уполномоченное им лицо должны сохранять конфиденциальность жалобы и заявления, за исключением случаев, когда иное необходимо для проведения расследования или принятия других последующих необходимых мер. (5 CCR 4964)

Директор школы или уполномоченное им лицо должно опросить лиц, имеющих отношение к расследованию, включая, но не ограничиваясь, ученика, который подает жалобу, лицо, обвиняемое в домогательствах, любого, кто стал свидетелем домогательств, и любого, кто упоминается как обладающий соответствующей информацией. Директор школы или уполномоченное им лицо может предпринять другие шаги, например, изучить любые записи, заметки или заявления, связанные с домогательством, или посетить место, где предположительно имело место домогательство.

Если необходимо для проведения расследования или для обеспечения безопасности ученика, директор или уполномоченное им лицо может обсудить жалобу с Инспектором школьного округа или уполномоченным лицом, родителем/опекуном ученика, который подал жалобу, родителем/опекуном предполагаемого обидчика, если предполагаемый обидчик - ученик, с учителем или сотрудником, кто владеет такой информацией об учениках, которая может помочь определить, кто говорит правду; с правоохранительными органами и/или службой защиты детей, юрист-консультантом округа или менеджером по управлению рисками округа.

5. **Временные меры:** Директор школы или уполномоченное им лицо должны определить, необходимы ли временные меры во время расследования и до получения его результатов, например, перевод ученика в другие классы или перевод ученика в класс, который ведет другой учитель.
6. **Посредничество (по желанию):** В случае домогательства со стороны ученика по отношению к другому ученику, если ученик, подавший жалобу, и предполагаемый обидчик согласны, директор или уполномоченное им лицо может организовать для них неформальное разрешение жалобы с помощью консультанта, учителя, администратора или обученного посредника. Ученика, подавшего жалобу, никогда не просят решать проблему непосредственно с обвиняемым, кроме случаев, когда будет предоставлена такая помощь и обе стороны будут согласны это сделать, и ему/ей должно быть сообщено о праве прекратить неформальный процесс в любое время.
7. **Факторы, влияющие на решение:** При принятии решения по жалобе директор или уполномоченное им лицо может принять во внимание:
 - a. Заявления указанных выше лиц
 - b. Подробности и согласованность показаний каждого человека
 - c. Свидетельство того, как ученик, подавший жалобу, отреагировал на инцидент
 - d. Свидетельство о любых случаях домогательства со стороны предполагаемого обидчика в прошлом
 - e. Свидетельство о любых жалобах на домогательства в прошлом, которые были признаны не соответствующими действительности

Чтобы оценить серьезность домогательства, директор или уполномоченное им лицо может принять во внимание:

- a. Как нарушение повлияло на обучение одного или нескольких студентов
- b. Тип, частоту и продолжительность нарушения
- c. Личность, возраст и пол обидчика и ученика, который пожаловался, а также отношения между ними

- d. Количество лиц, участвовавших в домогательстве и на которых было направлено домогательство
 - e. Размер школы, местоположение инцидентов и контекст, в котором они произошли
 - f. Другие инциденты в школе с участием других учеников
8. **Письменный отчет о результатах и последующие действия:** Не более чем через 30 дней после получения жалобы директор школы или уполномоченное им лицо должны завершить расследование и подготовить письменный отчет о результатах. Этот срок может быть продлен по уважительной причине. Если необходимо продлить срок, директор школы или уполномоченное им лицо должны уведомить об этом ученика, подавшего жалобу, и объяснить причины продления срока.

В отчете должно быть указано решение и его обоснование, а также краткое изложение шагов, предпринятых в ходе расследования. Если будет установлено, что домогательство имело место, в отчете также должны быть указаны любые меры по устранению выявленных нарушений, которые были или будут предприняты для устранения домогательства и предотвращения преследования или дальнейшего домогательства. Этот отчет должен быть представлен ученику, подавшему жалобу, обвиняемому, родителям/опекунам ученика, подавшего жалобу, и обвиняемого ученика, а также Инспектору школьного округа или уполномоченному лицу.

Кроме того, директор школы или уполномоченное им лицо должны убедиться, что подвергшийся домогательствам ученик и его родители/опекуны проинформированы о порядке сообщения о любых последующих проблемах. Директор школы или уполномоченное им лицо должны провести повторный опрос, чтобы выяснить, не было ли новых случаев домогательства, и задокументировать эту информацию.

Обеспечение соблюдения политики округа

Инспектор школьного округа или уполномоченное лицо должны предпринять соответствующие действия, чтобы политика округа в отношении сексуальных домогательств была соблюдена. При необходимости эти действия могут включать в себя любое из описанного ниже:

1. Удаление пошлых или оскорбительных граффити
2. Обеспечение обучения учеников, сотрудников и родителей/опекунов тому, как распознать домогательства и как на них реагировать
3. Распространение и/или краткое изложение политики и правил округа в отношении сексуальных домогательств
4. Уведомление (в соответствии с законами о конфиденциальности личных дел учеников и сотрудников) родителей/опекунов и общественности о том, как отреагировала школа
5. Принятие соответствующих мер дисциплинарного воздействия

Кроме того, меры дисциплинарного воздействия могут быть приняты в отношении любого лица, уличенного в подаче жалобы о сексуальном домогательстве, которая, как ему/ей было известно, не соответствовала действительности.

Уведомления

Копия политики и постановлений округа о сексуальных домогательствах должна быть:

1. В числе уведомлений, которые рассылаются родителям/опекунам в начале каждого учебного года (Кодекс об образовании 48980; 5 CCR 4917)
2. Вывешена на видном месте в главном административном здании или в другом месте, где размещаются уведомления о правилах, положениях, процедурах и стандартах поведения школьного округа, включая публикацию на веб-сайтах школы (Кодекс об образовании 231.5)
3. Кратко изложена на плакате, который должен быть вывешен на видном и заметном месте в каждом туалете и раздевалке в каждой школе. Плакат может быть вывешен в общественных местах, доступных для учеников и часто посещаемых ими, включая, но не ограничиваясь, классные комнаты, коридоры, спортивные залы, аудитории и кафетерии. На плакате должны быть указаны правила и порядок подачи заявления о сексуальном домогательстве; имя, номер телефона и адрес электронной почты соответствующего сотрудника школы, к которому можно обратиться с заявлением о сексуальном домогательстве; права ученика, подающего заявление, и ответчика, а также обязанности школы. (Кодекс об образовании 231.6)
4. Опубликована на видном месте на веб-сайте округа таким образом, чтобы быть легко доступной для родителей/опекунов и учеников. Необходимо, чтобы было указано имя или должность, рабочий адрес, адрес электронной почты и номер телефона сотрудника(ов), назначенного(ых) Координатором(ами) округа по Разделу IX Закона о гражданских правах. (Кодекс образования 234.6; 34 CFR 106.8)
5. Включена в программу каждого инструктажа, проводимого для новых и продолжающих обучение учеников в начале каждой четверти, семестра или летней сессии (Кодекс об образовании 231.5)
6. В любой публикации школы или округа, в которой излагаются всеобъемлющие правила, положения, процедуры и стандарты поведения школы или округа (Кодекс об образовании 231.5)
7. В составе любого справочника, предоставляемого ученикам, родителям/опекунам, сотрудникам или организациям сотрудников (34 CFR 106.8)

Инспектор школьного округа или уполномоченное лицо также должны разместить определение дискриминации по признаку пола и домогательств, согласно Кодексу об образовании 230, включая права, изложенные в Кодексе об образовании 221.8, на видном месте на сайте округа в легкодоступном для родителей/опекунов и учеников месте. (Кодекс об образовании 234.6)

Сообщение о жалобах

Ученику или родителю/опекуну, который считает, что он подвергся сексуальному домогательству со стороны другого ученика, сотрудника или третьего лица, или который стал свидетелем сексуального домогательства, настоятельно рекомендуется сообщить об инциденте учителю, директору, Координатору по Разделу IX Закона о гражданских правах или любому другому доступному сотруднику школы. Директор или другой сотрудник школы должен направить сообщение Координатору по Разделу IX Закона о гражданских правах в течение одного учебного дня после получения такого сообщения. Любой сотрудник школы, ставший свидетелем сексуального домогательства ученика, должен в течение одного учебного дня сообщить об этом директору или Координатору по Разделу IX, независимо от того, подаст ли предполагаемая жертва официальную жалобу.

Если сообщение или жалоба о сексуальном домогательстве касается поведения за пределами территории школы, Координатор по Разделу IX должен оценить, может ли такое поведение создать или способствовать созданию враждебной школьной среды. Если Координатор по Разделу IX определит, что может быть создана враждебная среда, жалоба должна быть расследована и разрешена таким же образом, как если бы запрещенное поведение имело место в школе.

Если поступило устное или неофициальное сообщение о сексуальном домогательстве, Координатор по Разделу IX должен проинформировать ученика или родителя/опекуна о праве подать официальную письменную жалобу в соответствии с действующими процедурами рассмотрения жалоб в школьном округе.

Порядок подачи и рассмотрения жалоб

Все жалобы на сексуальные домогательства со стороны учеников и против них должны быть расследованы и разрешены в соответствии с законом и процедурами школьного округа. Координатор по Разделу IX должен рассмотреть заявления, чтобы определить применимую процедуру реагирования на жалобу. Все жалобы, которые соответствуют определению сексуального домогательства согласно разделу IX, должны быть расследованы и разрешены в соответствии с Административным актом (AR) 5145.71 - Порядок подачи и рассмотрения жалоб касательно сексуального домогательства по Разделу IX. Другие жалобы на сексуальное домогательство должны быть расследованы и разрешены в соответствии с AR 1312.3 - Единый порядок подачи и рассмотрения жалоб.

Если по результатам расследования будет подтверждено сексуальное домогательство, Координатор по Разделу IX или уполномоченное лицо, проконсультировавшись с Координатором, должны принять незамедлительные меры для прекращения сексуального домогательства, предотвращения повторения, применения средств правовой защиты и устранения любых продолжающихся последствий.